

Fiche de remboursement de frais

Note de frais à renvoyer sous huitaine au CRE et au plus tard dans les 30 jours suivants la prestation.

Par courrier postal à l'adresse ci-dessous ou courriel à contact@cregrandest.fr

Joindre les justificatifs le cas échéant (tickets d'autoroute, de parking, billets de train...)

Commission :

Comité Régional d'Équitation Grand Est
Maison Régionale des Sports
13, rue Jean Moulin
54510 TOMBLAINE

Nom :		Prénom :	
Adresse :			
Code Post. :		Commune :	
Date * :		Lieu * :	
Motif :			

* Date et lieu du déplacement

Moyen de transport utilisé :

- **Véhicule personnel** Si covoiturage, cochez cette case

et indiquez le nom des personnes concernées :

Nombre total de kilomètres parcourus :	
Frais d'autoroute (joindre les justificatifs) :	
Frais de parking (joindre les tickets) :	

- **Transports en commun** (joindre les billets et/ou les factures)

Frais d'hébergement : (joindre les factures)

Repas : nombre et montant :	
Nuits : nombre et montant :	

Frais divers : (joindre les justificatifs correspondants)

Nature	Montant

Joindre un RIB lors de votre première demande

Note de frais certifiée sincère,

Fait à :

Le : **Signature du déclarant :**

Cadres réservés au CRE

Forfait kilométrique :
Total FK :
FK + frais :

Total transport :

Total hébergement :

Total frais divers :

Total remboursement :
